

819026

Ringbindegerät



Lite® Kraftaufwand beim Lochen

Lite® Geräusch beim Lochen

20 %
WENIGER



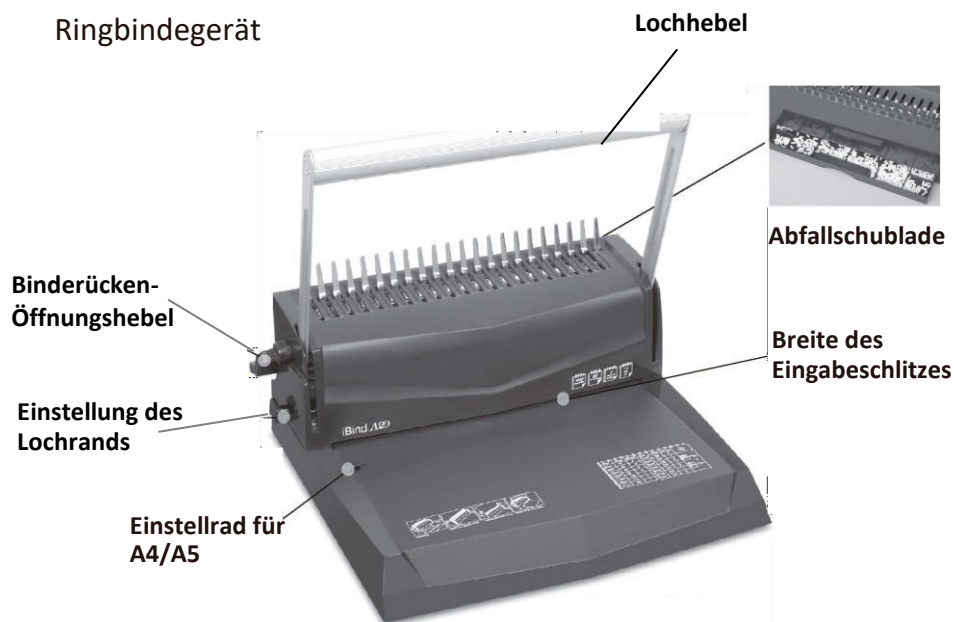
Max. 20
Blatt



Max. 450
Blatt

819026

Ringbindegerät



Bindeanleitung

Binderücken	Anzahl der Blätter	Rand	Binderücken	Anzahl der Blätter	Rand
6mm	25	2	22mm	195	5
8mm	45	2	25mm	220	5
10mm	65	3	28mm	245	5
12mm	95	3	32mm	270	5
14mm	125	4	38mm	320	5
16mm	145	4	45mm	370	5
19mm	155	4	51mm	450	5

Allgemeine Sicherheitshinweise

- Stellen Sie das Ringbindegerät auf eine stabile Oberfläche.
- Verwenden Sie das Gerät ausschließlich für den vorgesehenen Zweck, nämlich zum Lochen und Binden von Papier und Dokumentdeckeln gemäß den angegebenen Spezifikationen.
- Testen Sie das Gerät vor dem Lochen des endgültigen Dokuments immer zuerst an einem Stück nicht benötigten Papier.
- Achten Sie darauf, dass sich in den zu bindenden Dokumenten keine Heftklammern oder ähnliche Gegenstände befinden.
- Leeren Sie die Abfallschublade regelmäßig.
- Heben und tragen Sie das Gerät am unteren Teil, nicht an der Abdeckung oder am Hebel.
- Unbefugte Eingriffe und Wartung sind nicht zulässig.

Spezifikation/technische Daten

	819023 (Ringbindegerät iBind A20)
Max. Lochkapazität, Papier	20 Blatt (80 g/m ²)
Max. Lochkapazität, Kunststofffolien	PVC, 2 Blatt, 0,15 mm
Einstellung des Lochrands	2 mm–5 mm
Bindekapazität	Max. Größe des Binderückens, 51 mm Max. Dokumentdicke, 450 Blatt (80 g/m ²)
Max. Papierbreite	DIN A4 (297 mm)
Anzahl der Lochungen	21
Einstellbare Randführung	A4/A5 – drehbar
Nettogewicht	4,6 kg
Abmessungen (H x B x T):	370 x 330 x 180 (mm)

Hinweis: Bitte setzen Sie den Binderücken nicht ein, bevor Sie das Lochen aller Papiere und Deckblätter (Deckfolien) des gewünschten Dokuments abgeschlossen haben.



(Abb. 1)
Vorbereitung zum Lochen:
Drehen Sie am Einstellrad für das Papierformat A4/A5.



(Abb. 2)
Vorbereitung zum Lochen:
Stellen Sie durch Ziehen den Lochrand ein (im Bereich von 2 mm bis 5 mm).



(Abb. 3)
Legen Sie Papier (auf einmal max. 20 Blatt mit einem Flächengewicht von 80 g/m²) in den Papiereingabeschlitz ein.



(Abb. 4)
Ziehen Sie den Lochhebel vollständig nach unten, bis er stoppt, um das Papier vollständig zu lochen.



(Abb. 5)
Setzen Sie den Kunststoffbinderücken ein. Öffnen Sie ihn durch Ziehen am Binderücken-Öffnungshebel.



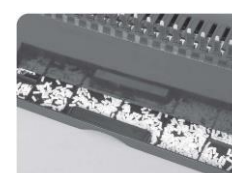
(Abb. 6)
Schieben Sie die gelochten Blätter direkt auf den geöffneten Binderücken.



(Abb. 7)
Lösen Sie nach Abschluss den Binderücken-Öffnungshebel und bringen Sie den Lochhebel in die ursprüngliche Position zurück.



(Abb. 8)
Entnehmen Sie das gebundene Dokument und freuen Sie sich über das fertige Ergebnis.



(Abb. 9)
Leeren Sie die Abfallschublade.